

(specificare nello spazio sottostante le condizioni dell'eventuale indisponibilità sull'alloggio (es: proprietà assegnate in sede di separazione giudiziale, ovvero titolari pro-quota di diritti reali, comunque indisponibili, con allegata documentazione catastale degli immobili)

- che il sottoscritto ed i componenti del proprio nucleo familiare non sono titolari di beni mobili registrati il cui valore complessivo sia superiore a euro 25.000,00, ad eccezione dei casi in cui tale valore risulti superiore al suddetto limite per l'accertata necessità di utilizzo di tali beni per lo svolgimento della propria attività lavorativa;
- di essere titolare di contratto di locazione per abitazione principale, **corrispondente alla residenza anagrafica**, (con esclusione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica disciplinati dalla LRT n° 2/2019 e degli alloggi inseriti nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9), regolarmente registrato in data _____ al n° _____ presso l'Ufficio del Registro di _____ o depositato per la registrazione in data _____, **in regola con le registrazioni annuali**, il cui canone di locazione annuo, al netto degli oneri accessori, è pari a Euro: _____
- che il valore I.S.E. (Indicatore della Situazione Economica) risultante dalle condizioni economiche del nucleo familiare, calcolato ai sensi del D.P.C.M. 5.12.2013 N. 159, non è superiore a **EURO 28.770,41**
- che il valore ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), calcolato ai sensi del D.P.C.M. 5.12.2013 N.159, è pari a EURO _____;
- in caso di VALORE "ISE ZERO" o comunque inferiore o incongruo rispetto al canone di locazione:
- di aver usufruito di assistenza da parte dei servizi sociali del Comune di _____ come risulta dall'allegata certificazione del responsabile del competente ufficio comunale,
- che ai sensi del comma 4 art.5 del bando di concorso la fonte accertabile che permette il pagamento del canone di locazione è attestata dai seguenti documenti allegati:
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa alla fonte di sostentamento del proprio nucleo familiare
 - dichiarazione sostitutiva di atto notorio da parte del soggetto sostenitore dell'altrui reddito del nucleo familiare.
- di possedere i seguenti titoli, ai fini dell'ordinazione delle domande all'interno delle fasce A e B:
- Presenza nel nucleo familiare di uno o più componenti ultrasessantenni..... PUNTI 1
 - Presenza nel nucleo familiare di invalidità pari almeno ai 2/3 o di handicap grave ai sensi della L.104/92* PUNTI 1
 - Nucleo familiare monogenitoriale con minori a carico PUNTI 1
 - Nucleo familiare con almeno 3 minori a carico PUNTI 1
 - Nucleo familiare che ha rinnovato o stipulato nuovo contratto di locazione a seguito di sfratto esecutivo per finita locazione o situazione equiparabile, debitamente documentata PUNTI 1

*la dichiarazione deve essere comprovata da certificazione ASL che attesta la percentuale di invalidità.

DICHIARA INOLTRE

* Le ricevute dovranno contenere: nome e cognome di chi effettua e di chi riceve il pagamento, l'importo e il periodo di riferimento, ubicazione dell'immobile e firma leggibile del ricevente. Sopra le fatture e le ricevute occorre marca da bollo da euro 2,00 – la marca non deve essere apposta sulle ricevute di bonifico bancario.

ATTENZIONE - Con la firma della presente domanda, il richiedente attesta di avere conoscenza che, ai sensi dell'art. 6 comma 3 del d.p.c.m. n. 221 del 7 maggio 1999, nei confronti dei beneficiari possono essere eseguiti controlli da parte della Guardia di Finanza, al fine di accertare la veridicità delle informazioni fornite.

In caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atto o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dal d.p.r. 445/2000 l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 11 comma 3 d.p.r. 403/98.

Data

FIRMA DEL DICHIARANTE

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA RACCOLTA DEI DATI PERSONALI (GDPR 679/2016)

Finalità della raccolta: La presente raccolta persegue finalità istituzionali e riguarda adempimenti di legge e di regolamento. Tale raccolta è finalizzata alla formazione della lista dei beneficiari di contributi ad integrazione dei canoni di locazione di cui all'art. 11 L. 431/98.

Modalità di trattamento: Il trattamento di tali dati avviene tramite l'inserimento in banche dati automatizzate e/o l'aggiornamento di archivi cartacei. Le informazioni in tal modo raccolte possono essere aggregate, incrociate ed utilizzate cumulativamente.

Obbligo di comunicazione: La comunicazione dei dati è necessaria ai fini della formazione della graduatoria.

Comunicazione e diffusione: La comunicazione e la diffusione dei dati avverrà sulla base di norme di legge o di regolamento o, comunque, per l'esercizio di attività istituzionali.

Titolare dei dati: Titolare dei dati è il Comune di Vaglia

Diritti dell'interessato: L'interessato ha il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, integrare, opporsi al trattamento dei dati personali, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dal GDPR 679/2016

Trattamento dei dati personali - Ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016 dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e che al riguardo mi competono tutti i diritti previsti dal medesimo Decreto Legislativo.

Responsabile del trattamento: Responsabile del Settore VI del Comune di Vaglia.

Il sottoscritto con riferimento alla presente domanda dichiara di aver preso visione dell'informativa ai sensi del GDPR 679/2016.

Data

FIRMA DEL DICHIARANTE

RISERVATO ALL'UFFICIO

La suddetta dichiarazione è stata sottoscritta in presenza del dipendente incaricato _____

Data _____

Firma e timbro _____

La suddetta dichiarazione è stata inoltrata a mezzo _____, allegando copia fotostatica di documento d'identità. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto ovvero l'istanza sia inoltrata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000.

Informativa sulla Privacy ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 Rivolta agli utenti del Comune di Vaglia

Descrizione del presente documento

La tutela della privacy degli Utenti è per noi un aspetto fondamentale da salvaguardare. Con la presente informativa la **Comune di Vaglia**, quale Titolare del trattamento, vuole quindi descrivere come vengono raccolti, utilizzati, condivisi e conservati i dati che riguardano ciascun utente per le prestazioni e le attività sociali e socio sanitarie.

La presente informativa viene redatta in conformità al **Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio** del 27 aprile 2016 (GDPR) e potrà essere oggetto di periodici aggiornamenti che saranno prontamente comunicati.

Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Titolare del trattamento è la **Comune di Vaglia**, con sede in Piazza Corsini,3 50036 Vaglia

Responsabile della protezione dei dati è SI.QU.AM Srl, Via Marco Polo, 72 56031, Bientina PI, referente dr. Michele Pratesi

Fonte dei dati personali

I dati personali che raccogliamo sono quelli che l'utente ci ha fornito al momento della sua istanza per l'erogazione delle prestazioni/attività/servizi sociali e socio sanitari. I dati che trattiamo sono:

- dati identificativi: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e/o domicilio, codice fiscale, indirizzo email;
- dati particolari idonei a rivelare origina etnica, lo stato di salute;
- dati relativi alla situazione economica e patrimoniale per gli adempimenti richiesti dalla legge.

Base giuridica e finalità del trattamento

I dati personali dell'utente vengono trattati per l'esecuzione dei compiti propri **del Comune di Vaglia** quale autorità pubblica (art. 6 Reg.Ue 2016/679), oppure ove **a)** sia necessario per l'esecuzione di un contratto o l'adempimento di un obbligo legale; **b)** per i nostri interessi legittimi, quali l'esercizio e la tutela dei nostri diritti legali; **c)** sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri

Nello specifico trattiamo i dati personali dell'utente per i seguenti scopi:

- erogazione di contributi a sostegno dei cittadini residenti del Comune di Vaglia
- iscrizione ai servizi scolastici;
- amministrativi e contabili;

Comunicazione dei dati

I dati personali dell'utente non saranno comunicati a terzi, salvi i casi descritti di seguito, in cui potremo comunicare tali dati solo con il consenso dell'utente o secondo quanto richiesto o consentito dalle leggi applicabili o dal contratto, ad esempio:

- ai nostri fornitori di servizi informatici per la gestione documentale;
- Soggetti istituzionali, quali:

- Altre amministrazioni pubbliche con le quali possono intercorrere relazioni istituzionali finalizzate all'erogazione dei servizi (Regione Toscana, Autorità giudiziaria, istituzioni scolastiche, Inps, Inail, Ministeri, Casa Spa, Ambasciate e Consolati, Anac...)

Trasferimento internazionale dei dati

I dati dell'utente non saranno inviati all'estero ma verranno trattati unicamente all'interno del territorio italiano e/o europeo.

Sicurezza

Utilizziamo misure di sicurezza organizzative, amministrative, tecniche e fisiche per salvaguardare i dati dell'utente e per garantire che questi siano elaborati in maniera tempestiva, accurata e completa.

Conservazione dei dati

Conserviamo i dati dell'utente solo per il tempo necessario riferito alla gestione e l'erogazione dei servizi che lo riguardano, salvo periodi di conservazione più lunghi in conseguenza di leggi, regolamenti o se necessario per la risoluzione di contenziosi o accertamenti giudiziari.

Accesso ai dati

Chiediamo a ciascun utente di verificare regolarmente che i dati personali in nostro possesso siano corretti e aggiornati. Se viene rilevato un errore oppure se risultano incompleti, l'utente potrà chiedere che vengano corretti, aggiornati oppure rimossi dai nostri archivi.

L'utente potrà esercitare i propri diritti contattando direttamente i nostri uffici al seguente indirizzo servizi.persona@comune.vaglia.fi.it

Diritti dell'interessato

L'utente ha il diritto di accedere, aggiornare, cancellare, modificare o correggere i propri dati personali. Più in particolare, hai il diritto di:

- revocare il consenso per l'utilizzo dei propri dati personali in qualsiasi momento, laddove il trattamento sia basato sul suo consenso. Tuttavia, un eventuale mancato conferimento o revoca dei dati personali raccolti ovvero di altri dati personali eventualmente richiesti nel corso dell'istruttoria potrebbe comportare l'impossibilità di accedere alla prestazione o al servizio richiesto;
- limitare e/o opporsi all'utilizzo dei propri dati;
- richiedere una revisione manuale di alcune attività di elaborazione dati automatizzata che influisca sui propri diritti;
- richiedere una copia dei propri dati personali da noi detenuti.

Quesiti o reclami

Se l'utente intende sottoporre domande in merito alla presente informativa sulla privacy o alle modalità con cui vengono gestiti i propri dati personali può contattare il Titolare del Trattamento, ai recapiti sopra indicati oppure il Responsabile della Protezione dei dati.

L'utente ha inoltre diritto di contattare direttamente l'Autorità di controllo – Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma, tel.(+39) 06.696771, e-mail: garante@gpdp.it, Posta certificata: protocollo@pec.gpdp.it